

Số: 583/TB-KHCN

Cao Bằng, ngày 02 tháng 8 năm 2017

**THÔNG BÁO**  
**Về việc phân công nhiệm vụ**  
**của Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Cao Bằng.**

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-UBND ngày 21 tháng 9 năm 2015 của UBND tỉnh Cao Bằng, v/v ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Quyết định số 622/QĐ-KHCN ngày 10 tháng 8 năm 2016, về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Cao Bằng;

Ngày 01 tháng 8 năm 2017, Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) đã họp và thống nhất về việc phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng đồng chí lãnh đạo Sở như sau:

**1. Ông Hoàng Giang - Giám đốc sở:**

1.1. Phụ trách chung các hoạt động của toàn Sở; Chịu trách nhiệm trước Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân, UBND tỉnh và Bộ Khoa học và Công nghệ về mọi mặt hoạt động quản lý nhà nước về lĩnh vực KH&CN trên địa bàn tỉnh.

1.2. Là Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng Khoa học và sáng kiến tỉnh.

Chủ tịch Hội đồng kiêm Giám đốc điều hành Quỹ phát triển Khoa học và Công nghệ tỉnh; Phụ trách công tác tổ chức cán bộ, Kế hoạch Tài chính, Thanh tra; Phụ trách công tác hợp tác quốc tế; thông tin và Thống kê KHCN, Phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, Thi đua khen thưởng.

1.3. Trực tiếp phụ trách các phòng, đơn vị :

- Phòng Kế hoạch Tài chính;
- Thanh tra Sở;
- Trung tâm Thông tin và Thống kê KHCN;

**2. Ông Đoàn Hải Triều - Phó giám đốc sở:**

2.1 Chịu trách nhiệm trước Giám đốc sở và pháp luật về những nhiệm vụ được Giám đốc Sở phân công và ủy quyền. Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

2.2. Giúp Giám đốc Sở chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực : Quản lý nhà nước về khoa học, sở hữu trí tuệ, an toàn bức xạ hạt nhân. Công tác bảo vệ nội bộ và công tác thanh niên.

2.3. Phụ trách các phòng :

- Phòng quản lý Chuyên ngành;
- Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ cơ sở;
- Phòng Quản lý khoa học;

2.4. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc sở.

### **3. Ông Nông Hồng Môn - Phó giám đốc sở:**

3.1 Chịu trách nhiệm trước Giám đốc sở và pháp luật về những nhiệm vụ được Giám đốc Sở phân công và ủy quyền. Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

3.2. Giúp Giám đốc Sở chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực : Quản lý nhà nước về công nghệ và phát triển thị trường công nghệ, công tác Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

3.3. Phụ trách các phòng, đơn vị :

- Phòng quản lý Công nghệ và Thị trường công nghệ;
- Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

3.4 Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc sở

### **4. Bà Vũ Thị Hồng Thúy – Phó Giám đốc sở :**

4.1 Chịu trách nhiệm trước Giám đốc sở và pháp luật về những nhiệm vụ được Giám đốc Sở phân công và ủy quyền. Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

4.2. Giúp Giám đốc Sở chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực : Công tác Văn phòng, công tác ứng dụng và chuyển giao các tiến bộ KH&CN;

4.3. Phụ trách các phòng, đơn vị :

- Văn phòng Sở (trừ công tác TCCB);
- Trung tâm ứng dụng tiến bộ KH&CN.

4.4 Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc sở

Giám đốc Sở, các Phó Giám đốc Sở tham gia các Ban chỉ đạo theo sự chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và sự phân công của Giám đốc Sở,

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Cao Bằng xin trân trọng thông báo đến các cơ quan, đơn vị trong và ngoài tỉnh biết để tiện liên hệ công tác./.

#### **Nơi nhận:**

- Bộ KH&CN (thay b/c);
- TT Tỉnh ủy (b/c) ;
- TT HĐND tỉnh (b/c);
- TT UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, Ban, Ngành của tỉnh;
- UBND các huyện, Thành phố;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**



**Hoàng Giang**